

Allegato 1 - Obiettivi strategici CREA 2026										
Obiettivo VP	Obiettivo strategico	Indicatore	Valore di riferimento	Target numerico o temporale	Peso	Scala di valutazione - Scostamenti rispetto al target -				Fonte Dati
						Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1	
VALORE ISTITUZIONALE Aumentare la capacità di creare relazioni istituzionali a livello nazionale ed internazionale	Incrementare la partecipazione ai progetti internazionali e favorire il networking	Numero di progetti <u>attivi</u> finanziati dalla Commissione europea	Media dei progetti attivi (fonte: Monitor) del quadriennio 2021-2024 = 49 2021 = 38 2022 = 45 2023 = 51 2024 = 63	Per l'anno 2025 = 49 (Media del quadriennio 2021-2024)	50%	Risultato superiore a 49	Risultato compreso tra 49 e 44 (target - 5)	Risultato compreso tra 39 (target - 10) e 43	Risultato inferiore a 39	Banca dati MONITOR e/o EU Funding & Tenders Portal
		Numero di progetti internazionali <u>presentati</u>	A livello dei Centri di ricerca il target è posto a 3. (3 x 12 = 36). Tuttavia, considerando le possibili collaborazioni tra Centri, il target a livello di CREA viene posto = 24	24	25%	> 24	24	da 18 a 23	< 18	Banca dati MONITOR e/o EU Funding & tenders Portal
		Sviluppo delle procedure interne (incluso l'albo degli esperti) per la gestione dei progetti e delle attività di cooperazione internazionale nei casi in cui l'ente erogatore (Es. AICS) non è dotato di una disciplina generale preventiva sul trattamento economico del personale in missione		Realizzazione di un Regolamento interno entro Ottobre	25%	Realizzazione di un Regolamento interno entro Novembre	Realizzazione di un Regolamento interno entro Dicembre	Realizzazione di un Regolamento interno entro il primo bimestre 2027	Realizzazione di un Regolamento interno successivamente al primo bimestre 2027	Regolamento
VALORE SCIENTIFICO Accrescere il patrimonio della conoscenza scientifica	Migliorare la produttività e la qualità della ricerca, e la sua valorizzazione, presso Istituzioni pubbliche e private	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai <u>R/T a tempo indeterminato / n. ETP a tempo indeterminato</u> (<i>escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione di risultati di attività di ricerca</i>)	Media olimpica del quinquennio 2020 - 2024 = 0,963 2020 = 1,089 2021 = 0,978 2022 = 0,972 2023 = 0,928 2024 = 0,939	Risultato superiore a 1,011 (superiore a +5% target)	40%	Risultato superiore a 1,011 (superiore a +5% target)	Risultato compreso tra 0,963 e 1,011 (compreso tra target e +5% target)	Risultato compreso tra 0,482 e 0,962 (compreso tra - 50% target e target -0,001)	Risultato inferiore a 0,482 (inferiore a - 50% target)	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta pubblicazioni
		% di articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con IF >50° percentile (1° e 2° quartile) rispetto al totale delle pubblicazioni su riviste con IF		70%	40%	Risultato superiore a 70%	Risultato compreso tra 55% e 70%	Risultato compreso tra 40% e 54%	Risultato inferiore a 40%	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta pubblicazioni
		Numero dei lavori scientifici in OPEN ACCESS presso gli Editori Elsevier, Springer Nature e Cambridge) tramite contratti trasformativi		33 lavori	20%	≥ 33 lavori scientifici	tra 30 e 32 lavori scientifici	tra 25 e 29 lavori scientifici	< 25 lavori scientifici	Report esplicativo sull'utilizzo dei contratti trasformativi
	Incrementare il trasferimento tecnologico	N. prodotti della ricerca - brevetti - privative - iscrizioni ai registri varietali - marchi	Media olimpica del quinquennio 2021 - 2025 = 23 2021 = 21 2022 = 23 2023 = 35 2024 = 26 2025 = 14	23	100%	Risultato uguale o superiore a 23	Risultato compreso tra 18 e 22	Risultato compreso tra 14 e 17	Risultato inferiore a 14	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale
	Garantire elevati standard etici nelle attività di ricerca e sperimentazione	Comitato etico costituito		Costituzione del Comitato etico entro il mese di novembre	100%	Costituzione del Comitato etico entro il mese di novembre	Costituzione del Comitato etico entro il mese di dicembre	Costituzione del Comitato etico entro il primo bimestre 2027	Costituzione del Comitato etico dopo il primo bimestre 2027	Insediamento del Comitato etico

Allegato 1 - Obiettivi strategici CREA 2026										
Obiettivo VP	Obiettivo strategico	Indicatore	Valore di riferimento	Target numerico o temporale	Peso	Scala di valutazione - Scostamenti rispetto al target -				Fonte Dati
						Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1	
VALORE SOCIALE Rafforzare la comunicazione, la divulgazione e l'utilità sociale della conoscenza scientifica	Rafforzare la disseminazione scientifica	Realizzazione di eventi “rilevanti”, ossia che determinano un impatto significativo sulle attività scientifiche, istituzionali o di valorizzazione dei Centri di ricerca del CREA. La loro attuazione dovrà seguire il protocollo indicato negli obiettivi del CREA	24	Per l'anno 2025 = 24 eventi (Si fa riferimento al target posto ai singoli 12 Centri di ricerca; 2 eventi ciascuno)	50%	24 eventi rilevanti (avendo seguito tutte le attività del protocollo)	24 eventi rilevanti (senza valorizzazione in termini di terza missione)	12 eventi rilevanti (1 evento per Centro)	Nessun evento	Relazione del Direttore Tecnico Scientifico
		Spazi web realizzati al fine di ampliare la visibilità del personale di ricerca verso la comunità scientifica		Spazi web realizzati entro il mese di ottobre	50%	Spazi web realizzati entro il mese di ottobre	Spazi web realizzati entro il mese di novembre	Spazi web realizzati entro il mese di dicembre	Spazi web realizzati successivamente al mese di dicembre	Spazi web pubblicati
VALORE ECONOMICO Aumentare il valore economico della conoscenza scientifica	Incrementare le entrate derivanti da attività extra progettuali	Media dei valori cumulati delle seguenti entrate extratributarie: - Proventi dalla vendita di beni di consumo; - Proventi dalla vendita di flora e fauna; - Proventi derivanti dallo sfruttamento di brevetti; - Proventi da servizi per formazione e addestramento; - Proventi da consulenze; - Proventi da analisi e studi nel campo della ricerca; - Proventi derivanti da certificazioni	Media del quadriennio 2021-2024 = 19.282.607 2021 = 19.817.752 2022 = 19.755.099 2023 = 20.325.813 2024 = 17.231.763	Risultato superiore a 20.246.737 (valore di riferimento + 5%)	100%	Risultato uguale o superiore a 20.246.737 (Target)	Risultato compreso tra 19.282.607 (Valore di riferimento) e 20.246.736 (target - 1)	Risultato compreso tra 19.282.606 (Valore di riferimeno -1) e 19.089.781 (Valore di riferimento - 1%)	Risultato inferiore a 19.089.781 (Valore di riferimento - 1%)	Bilancio del CREA
Attività	Potenziare le strutture digitali per la gestione dei processi anche al fine di garantire maggiori livelli di conoscenza e di trasparenza	Migrazione delle banche dati della ricerca verso il Polo Strategico Nazionale (PSN) secondo la tempistica fissata		Migrazione del 100% banche dati della ricerca verso il Polo Strategico Nazionale (PSN) entro il mese di dicembre	100%	Migrazione del 100% banche dati della ricerca verso il Polo Strategico Nazionale (PSN)	Migrazione delle banche dati della ricerca verso il Polo Strategico Nazionale (PSN) tra il 75 e il 99%	Migrazione delle banche dati della ricerca verso il Polo Strategico Nazionale (PSN) tra il 50 e il 74%	Migrazione delle banche dati della ricerca verso il Polo Strategico Nazionale (PSN) inferiore al 50%	Infrastruttura CREA (Portale web)
	Attuare la riforma del PNRR "Riduzione dei tempi di pagamento	Tempo Medio di Pagamento (TMP) Misura il periodo temporale mediamente intercorrente fra la data di emissione della fattura e la data del relativo pagamento, ponderato con l'importo della fattura	Riferimento alla Circolare del DFP e della Ragioneria generale dello Stato n. 1 del 3 gennaio 2024	27 giorni o meno	50%	27 giorni o meno	da 28 a 30 giorni	da 31 a 33 giorni	superiore a 33 giorni	Piattaforma dei crediti commerciali (PCC)
		Tempo Medio di Ritardo (TMR) Misura il periodo temporale mediamente intercorrente fra la data di scadenza della fattura e la data del relativo pagamento, ponderato con l'importo della fattura	Riferimento alla Circolare del DFP e della Ragioneria generale dello Stato n. 1 del 3 gennaio 2024	da -2 giorni o meno (valori negativi)	50%	da -2 giorni o meno (valori negativi)	da -1 giorno a zero giorni	da 1 a 3 giorni	superiore a 3 giorni	Piattaforma dei crediti commerciali (PCC)
		Formazione sul sistema di contabilità economico patrimoniale, comprensiva di attività di accompagnamento, per un numero di dipendenti maggiore di 70		Almeno 70 dipendenti formati entro il mese di maggio	25%	Formazione completata per almeno 70 dipendenti entro il mese di maggio	Formazione completata per almeno 70 dipendenti entro il mese di giugno	Formazione completata per almeno 70 dipendenti entro il mese di luglio	Formazione completata per almeno 70 dipendenti entro il mese di agosto	Report sulla formazione

Allegato 1 - Obiettivi strategici CREA 2026										
Obiettivo VP	Obiettivo strategico	Indicatore	Valore di riferimento	Target numerico o temporale	Peso	Scala di valutazione - Scostamenti rispetto al target -				Fonte Dati
						Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1	
CREA - VALORE INTERNO Aumentare le capacità gestionali e la compliance amministrativa	Migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa	Realizzazione dei Regolamenti correlati allo Statuto e al ROF e loro approvazione tramite Delibera CdA o Decreto del Direttore generale		Adozione dei Regolamenti attuativi mediante formale approvazione con Delibera del Consiglio di Amministrazione o Decreto del Direttore Generale, entro l'anno di riferimento del PIAO	25%	Adozione dei Regolamenti previsti dal ROF entro l'anno di riferimento del PIAO	Adozione dei Regolamenti previsti dal ROF entro il primo bimestre 2027	Adozione dei Regolamenti previsti dal ROF entro il mese successivo al primo bimestre 2027	Adozione dei Regolamenti previsti dal ROF dopo il primo trimestre 2027	Delibere CdA o Decreti del Direttore generale
		Elaborazione e adozione di Linee guida operative finalizzate alla graduale definizione delle competenze dell'Ufficio Centrale Unica acquisti e supporto RUP		Predisposizione delle Linee guida entro dicembre	25%	Linee guida consolidate (versione definitiva)	Bozza Linee guida Versione preliminare	Avvio condivisione con i Centri sulle attività negoziali in essere e raccolta feedback	Solo struttura Indice delle Linee guida	Linee Guida consegnate al Direttore Generale
		Modalità operative individuate da una Task force per effettuare una ricognizione sistematica delle poste attive e passive e procedere, progressivamente, al decremento dei residui attivi e passivi in bilancio		Proposta operativa definita dalla Task force entro novembre	25%	Proposta operativa definita dalla Task force entro novembre	Proposta operativa definita dalla Task force entro dicembre	Proposta operativa definita dalla Task force entro i primi due mesi del 2027	Proposta operativa definita dalla Task force dopo i primi due mesi del 2027	Report sulle modalità operative e primi risultati
	Incrementare la cultura della trasparenza e dell'anticorruzione e	Attuazione delle misure programmate per il contrasto o mitigazione dei processi e sottoprocessi a rischio alto e molto alto, previste nel PIAO, sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza"		Attuazione pari al 100%	100%	Attuazione pari al 100%	Attuazione compresa tra il 90% e il 100%	Attuazione compresa tra 80% e 90%	Attuazione inferiore al 80%	Report inviato alla Direzione generale sull'applicazione delle misure
	Sviluppare una cultura di condivisione e trasparenza interna	"Giornate di informazione e ascolto" mirate all'illustrazione degli atti regolatori del CREA che hanno un impatto diretto sulla vita lavorativa dei dipendenti		Per ogni Atto regolatorio è stato organizzato l'evento informativo	100%	Per ogni Atto regolatorio è stato organizzato l'evento informativo (100%)	E' stato organizzato l'evento informativo per una % di atti regolatori tra il 75% e il 99%	E' stato organizzato l'evento informativo per una % di atti regolatori tra il 50% e il 75%	E' stato organizzato l'evento informativo per meno del 50% degli atti regolamentari	Report inviati alla Direzione generale sull'attività svolta
	Riqualificazione e ampliamento dell'offerta formativa	Impostazione dei piani formativi individuali (PFI) per i dipendenti tramite la procedura prevista nel PIAO		Piani formativi individuali definiti per i dipendenti di livello IV-VIII superiore al 70%	100%	Piani formativi individuali definiti per i dipendenti di livello IV-VIII superiore al 70%	Piani formativi individuali definiti per i dipendenti di livello IV-VIII tra il 60% e il 70%	Piani formativi individuali definiti per i dipendenti di livello IV-VIII tra il 50% e il 60%	Piani formativi individuali definiti per i dipendenti di livello IV-VIII inferiore al 50%	Relazioni dei Referenti per la formazione

Allegato 1 - Obiettivi strategici CREA 2026										
Obiettivo VP	Obiettivo strategico	Indicatore	Valore di riferimento	Target numerico o temporale	Peso	Scala di valutazione - Scostamenti rispetto al target -				Fonte Dati
						Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1	
CREA – PROMOZIONE DELLA SALUTE ORGANIZZATIVA E PROFESSIONALE DEL PERSONALE: Miglioramento dell'ambiente lavorativo, dell'organizzazione del lavoro e dello sviluppo del personale	Allineare il CREA agli obiettivi e agli strumenti della strategia europea per la parità di genere	Obiettivi e le azioni ricompresi nelle tematiche 1, 2, 3, 4 e 5 del PAPI riferite specificatamente a quanto stabilito dalla Commissione Europea per i Gender Equality Plan realizzati		Realizzazione di obiettivi ricompresi nel PAPI (Tematiche 1-5) relativamente alle azioni realizzate nell'anno 2026	50%	Valutazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione				Giudizio dell'OIV
	Promuovere un ambiente di lavoro inclusivo, motivante e sostenibile per massimizzare il benessere e la produttività del personale	Realizzazione del “Documento Unico di Rendicontazione Sociale - DURS” comprensivo dei risultati sull’indagine sul benessere organizzativo, del Bilancio di genere e del monitoraggio sulla realizzazione degli obiettivi e azioni previsti dal PAPI		Realizzazione del DURS precedentemente la validazione della "Relazione sulla performance 2026"	50%	Valutazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione				Giudizio dell'OIV
CREA - Rafforzare la valutazione partecipativa: Ampliare gli ambiti della valutazione partecipativa da parte di tutte le categorie di stakeholder	Rafforzare il coinvolgimento degli stakeholder interni ed esterni attraverso la somministrazione e di survey di valutazione e l’aggiornamento della loro mappatura	Questionari somministrati per ogni "Giornata di informazione e ascolto" (minimo 5) e analisi dei risultati al fine di valutare l'efficacia comunicativa e il livello di apprendimento dei partecipanti alle "Giornate di informazione e ascolto" tramite l'analisi dei feedback ricevuti		Questionari somministrati per ogni "Giornata di informazione e ascolto" (minimo 5) e analisi dei risultati	50%	Questionari somministrati a valle di tutte le "Giornate di informazione e ascolto" e analisi dei risultati	Questionari somministrati per una % di Giornate tra il 75% e il 99% e analisi dei risultati	Questionari somministrati per una % di Giornate tra il 50% e il 75% e analisi dei risultati	Questionari somministrati per meno del 50% delle Giornate e analisi dei risultati	Report inviati alla Direzione generale sui questionari rilevati
		Mappatura degli stakeholder aggiornata in coerenza con il Documento di Visione Strategica e i documenti programmatici sulle attività di ricerca		Mappatura degli stakeholder aggiornata entro il mese di dicembre	50%	Mappatura degli stakeholder aggiornata entro il mese di dicembre	Mappatura degli stakeholder aggiornata entro il primo bimestre 2027	Mappatura degli stakeholder aggiornata entro il mese successivo al primo bimestre 2027	Mappatura degli stakeholder aggiornata dopo il primo trimestre 2027	Predisposizione di un documento di analisi inviato al Direttore generale